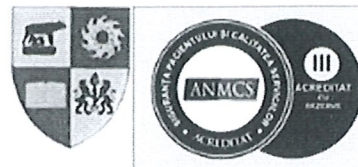




CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ  
SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII  
CLUJ-NAPOCA  
Str. Moșilor Nr. 66-68, tel.: 0264/597706, fax: 0264/599463  
E-mail: [office@spitcocluj.ro](mailto:office@spitcocluj.ro); Web: [www.spitcocluj.ro](http://www.spitcocluj.ro)  
CUI: 4426352



Nr. 9009 / ..... / .....  
28. IUN. 2024

## ANUNT

În conformitate cu prevederile art.181 al Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului M.S. nr. 284/2007 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice Comitetului Director din spitalele publice, cu modificările și completările ulterioare, Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii Cluj-Napoca, organizează concurs pentru ocuparea funcției de:

### ***DIRECTOR DE ÎNGRIJIRI***

La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, **cumulativ**, criteriile generale și specifice.

**Criteriile generale** sunt următoarele:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

**Criteriile specifice** sunt următoarele:

- a) sunt asistenți medicali generaliști, moașe sau asistenți medicali cu grad principal;
- b) dețin gradul principal de cel puțin 2 ani;
- c) sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă sau scurtă durată, cu diplomă de licență /absolvire.

**Dosarul de înscriere la concurs** trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) copia certificatului de absolvire a examenului de grad principal;
- e) curriculum vitae;

- f) adeverința care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- j) proiectul de specialitate;
- k) taxa de înscriere la concurs în cuantum de 100 lei

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Concursul/examenul cuprinde următoarele **probe de evaluare**:

- a) test-grilă/lucrare-scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- b) susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selecție.

#### **Calendarul desfășurării concursului:**

- 04.07.2024 – publicarea anunțului de concurs
- 16.07.2024, ora 12:00 – termen limită pentru depunerea dosarelor de concurs
- 17.07.2024, ora 12:00 – afișarea rezultatelor privind selecția dosarelor de concurs
- 19.07.2024, ora 12:00 – termen limită pentru depunerea contestațiilor la rezultatele privind selecția dosarelor de concurs
- 22.07.2024, ora 12:00 – afișarea rezultatelor la contestațiile privind selecția dosarelor de concurs
- 30.07.2024, ora 10:00 – test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică
- 31.07.2024, ora 12:00 – afișarea rezultatelor la testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică
- 01.08.2024, ora 12:00 – termen limită pentru depunerea contestațiilor privind rezultatele la testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică
- 02.08.2024, ora 12:00 – afișarea rezultatelor la contestațiile privind testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică
- 05.08.2024, ora 10:00 – susținerea proiectului de specialitate
- 06.08.2024, ora 10:00 – afișarea rezultatelor privind susținerea proiectului de specialitate
- 07.08.2024 ora 10:00 – termen limită pentru depunerea contestațiilor la rezultatele privind susținerea proiectului de specialitate
- 08.08.2024, ora 9:00 – afișarea rezultatelor la contestațiile privind susținerea proiectului de specialitate
- 09.08.2024, ora 10:00 – interviul de selecție

12.08.2024, ora 14:00 – afișarea rezultatelor concursului

13.08.2024, ora 14:00 – termen limită pentru depunerea contestațiilor privind rezultatele concursului

14.08.2024, ora 14:00 – afișarea rezultatelor finale ale concursului.

**Inscrierea la concurs** a candidaților se face la sediul Spitalului Clinic de Urgență pentru Copii, Str. Moșilor, nr. 66-68, Cluj-Napoca, până în data de 16.07.2024, ora 12:00 la Serviciul RUNOS al spitalului.

Tema proiectului de specialitate aleasă de candidat va viza spitalul public pentru care candidează. Candidații își aleg tema pentru proiectul de specialitate din cele stabilite de comisia de concurs, prin publicația de concurs, și îl depun odata cu înscrierea la concurs. Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, se dezvoltă într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 și trebuie să fie deus la înscriere.

Informații suplimentare se obțin la Serviciul RUNOS al spitalului, telefon 0264-597706, int. 117/ 110, între orele 12.00-14.00, sau pe adresa de e-mail: office@spitoccluj.ro

### **BIBLIOGRAFIE DE CONCURS PENTRU FUNCTIA DE DIRECTOR DE INGRIJIRI**

1. Legea nr.95/2006 (republicata) privind reforma in domeniul sanataii, cu modificarile si completarile ulterioare-Titul VII -Spitale;
2. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă – forma consolidată,
3. Legea nr. 40/2011 pentru modificarea și completarea Legii nr. 53/2003 – codul muncii;
4. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului – forma consolidată
5. Ordinul nr. 1224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal – forma consolidată
6. Hotărârea Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
7. Ordinul nr.1096/2016 privind modificarea și completarea Ordinului 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obtinerii autorizației sanitare de funcționare;
8. Ordinul nr. 1.101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare ;
9. Ordin nr.1761/2021 – pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare;
10. Ordin 854 / 2022 privind modificarea și completarea Ordinului nr. 1761/2021
11. Ordinul 1025/2000 pentru aprobarea Normelor privind serviciile de spalatorie pentru unitatile sanitare;
12. Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice – forma consolidată
13. Ordinul nr.921/2006 pentru stabilirea atributiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
14. Ordinul nr. 1502 din 19 decembrie 2016 pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor consiliului de etică ce funcționează în cadrul spitalelor.

**TEME PENTRU PROIECTUL DE SPECIALITATE  
PENTRU FUNCTIA DE DIRECTOR DE INGRIJIRI**

**1. CONTROLUL INFECTIILOR ASOCIATE ASISTENȚEI MEDICALE IN SPITAL**

- identificarea factorilor de risc
- masuri de prevenire a infectiilor asociate asistenței medicale

**2. IMBUNATATIREA CALITATII SERVICIILOR MEDICALE ACORDATE IN SPITAL**

- focalizarea pe necesitatile / asteptarile pacientului
- actiuni de imbunatatire a ingrijirii si serviciilor

**3. COMUNICAREA ASISTENT –PACIENT: PERCEPTIE, PROFESIONALISM, DEONTOLOGIE MEDICALA**

- esenta continutului activitatii medicale, relatia asistent – pacient
- propuneri de imbunatatire a procesului de comunicare

**4. IMBUNĂȚĂȚIREA MANAGEMENTULUI RESURSELOR UMANE**

- evaluarea încadrării cu personal pe categorii
- evaluarea relației dintre structura spitalului și încadrarea cu personal
- evaluarea relației dintre serviciile furnizate și încadrarea cu personal
- metode de creștere a performanței personalului

**STRUCTURA PROIECTULUI DE SPECIALITATE**

1. Descrierea situației actuale a spitalului
2. Analiza SWOT a spitalului
3. Identificarea problemelor critice
4. Selectarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute
5. Dezvoltarea proiectului de specialitate pentru problema prioritara identificată:
  - a. Scop
  - b. Obiective
  - c. Activități
  - d. Rezultate așteptate
  - e. Indicatori

**MANAGER,**  
Dr. Aldea Cornel Olimpiu



**ȘEF SERVICIU RUNOS,**  
Cons. Jur. Covaci Letiția

Serviciu :R.U.N.O.S.  
Întocmit/Redactat: Ec. Buiga-Vlaic Camelia